

## Prüfvermerk formaler Antrag

### 1. Stammdaten

<b>Antragsteller (inkl. Rechtsform):</b>	
<b>Förderkennzeichen:</b>	
Titel:	
Beantragte Förderung (ohne Verwaltungspauschale):	
<b>Bewilligte Fördersumme (ohne Verwaltungspauschale):</b>	
Maximalfördersumme (inkl. Verwaltungspauschale):	
Antragsdatum:	
Laufzeit beantragt:	
<b>Laufzeit bewilligt:</b>	
<u>Beantragte Projektformate:</u>	<input type="checkbox"/> Theater-Entdecker*innen <input type="checkbox"/> Theater-Spieler*innen <input type="checkbox"/> Theater-Macher*innen <input type="checkbox"/> TheaterReise

### 2. Antragssteller

	<b>Fördervoraussetzung/Prüfkriterium</b>	<b>Prüfergebnis/Anmerkung</b>
	Rechtsform:	
	Falls der Antragssteller ein Verein ist:	
<input type="checkbox"/>	Ein aktueller Vereinsregisterauszug liegt vor.	
	Falls der Antragsteller eine GbR ist:	
<input type="checkbox"/>	Es liegt ein aktueller Gesellschaftsvertrag der GbR vor.	
<input type="checkbox"/>	Es ist sichergestellt, dass sich die GbR vor der abschließenden Prüfung des Verwendungsnachweises nicht auflöst.	
<input type="checkbox"/>	Eine Liste mit allen Gesellschaftern inkl. Anschriften liegt vor.	
<input type="checkbox"/>	Ein Kontoauszug der GbR liegt vor.	
<input type="checkbox"/>	Es ist ein Geschäftsführer benannt.	
<input type="checkbox"/>	Als Kontoinhaber ist die antragsstellende Institution benannt, keine Privatperson.	
<input type="checkbox"/>	Der Ansprechpartner/die Projektleitung ist Mitarbeiter*in der Organisation, die den Antrag stellt.	

### 3. Bündnispartner

	<b>Fördervoraussetzung/Prüfkriterium</b>	<b>Prüfergebnis/Anmerkung</b>
<input type="checkbox"/>	Die Bündnispartner sind voneinander unabhängige, selbständige und unterschiedliche Institutionen.	
<input type="checkbox"/>	Einer der Bündnispartner ist ein professionelles Theater, ein Theaterveranstalter oder eine sonstige Institution, die professionelles Theater für junges Publikum produziert und/oder zeigt.	
<input type="checkbox"/>	Ein Bündnispartner hat Zugang zu der im Antrag angegebenen, bildungsbenachteiligten Zielgruppe.	
<input type="checkbox"/>	Die Kooperationsvereinbarung liegt im Original vor und enthält die Eigenleistungen aller Bündnispartner sowie rechtsverbindliche Unterschriften.	
<input type="checkbox"/>	Die im Verwaltungssystem angegebenen Daten der Bündnispartner sind vollständig und stimmen mit den Eintragungen in der Kooperationsvereinbarung überein.	
<input type="checkbox"/>	Alle Bündnispartner bringen ausreichende, nicht-monetäre Eigenleistungen ein.	

### 4. Projekt/Konzept

	<b>Fördervoraussetzung/Prüfkriterium</b>	<b>Prüfergebnis/Anmerkung</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Bildungsbenachteiligung:</b> Aus dem Konzept geht hervor, dass die angesprochenen Kinder und Jugendlichen in finanziellen, sozialen und/oder bildungsbezogenen Risikolagen aufwachsen.	
<input type="checkbox"/>	<b>Außerschulischkeit:</b> Die Abgrenzbarkeit von schulischem Unterricht sowie dem Regelbetrieb von Kindertageseinrichtungen und Horten ist im Konzept erkennbar und wird in der Kooperationsvereinbarung bestätigt.	
<input type="checkbox"/>	<b>Zusätzlichkeit/Neuartigkeit:</b> Die Zusätzlichkeit/Neuartigkeit des Projektes ist im Konzept erkennbar.	
<input type="checkbox"/>	Die Zielgruppe der Maßnahme ist zwischen 3-18 Jahren alt.	
<input type="checkbox"/>	Es werden keine Teilnehmer*innen zwischen 3-5 Jahren mit den Projektformaten Theater-Spieler*innen, Theater-Macher*innen und TheaterReise angesprochen.	
<input type="checkbox"/>	Im Konzept sind zeitlicher Ablauf, inhaltliche Schwerpunkte und Methoden der Theatervermittlung des Vorhabens dargestellt.	
<input type="checkbox"/>	Falls Ausgaben für projektbezogene Aufführungen vorgesehen sind, werden diese im Konzept dargestellt und begründet.	
<input type="checkbox"/>	Der Projektbezug der in der Kalkulation aufgeführten Ausgaben ist erkennbar.	
<input type="checkbox"/>	Die Auflagen der Jury werden erfüllt (vgl. Protokoll Jurysitzung). <input type="checkbox"/> Es gab keine Auflagen seitens der Jury.	

<b>Fördervoraussetzung/Prüfkriterium</b>		<b>Prüfergebnis/Anmerkung</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Theater-Entdecker*innen</b>	<b>Laufzeit:</b>
<input type="checkbox"/>	Die Projektlaufzeit liegt <u>zwischen 18 und 30 Projektstunden</u> (in max. 12 Wochen).	
<input type="checkbox"/>	Die Teilnehmer sehen mindestens eine Theateraufführung/Kulturveranstaltung (Besuch im Theater oder projektbezogenes Gastspiel im Sozialraum).	
<input type="checkbox"/>	Es gibt ein (oder mehrere) Gespräch(e) mit Theaterschaffenden und/oder „Blicke hinter die Kulissen“.	
<input type="checkbox"/>	<b>Theater-Spieler*innen</b>	<b>Laufzeit:</b>
<input type="checkbox"/>	Die Projektlaufzeit liegt zwischen 30 und 100 Projektstunden (in max. 9 Monaten).	
<input type="checkbox"/>	Die Teilnehmer*innen sehen mindestens zwei Theateraufführungen/Kulturveranstaltungen.	
<input type="checkbox"/>	Es gibt ein (oder mehrere) Gespräch(e) mit Theaterschaffenden und/oder „Blicke hinter die Kulissen“.	
<input type="checkbox"/>	Es findet eine öffentliche Präsentation des Projektes statt.	
<input type="checkbox"/>	<b>Theater-Macher*innen</b>	<b>Laufzeit:</b>
<input type="checkbox"/>	Die Projektlaufzeit liegt zwischen 100 und 180 Projektstunden (in max. 12 Monaten).	
<input type="checkbox"/>	Die Teilnehmer*innen sehen mindestens drei Theateraufführungen/Kulturveranstaltungen.	
<input type="checkbox"/>	Es gibt ein (oder mehrere) Gespräch(e) mit Theaterschaffenden und/oder „Blicke hinter die Kulissen“.	
<input type="checkbox"/>	Die Teilnehmer*innen gestalten mindestens eine öffentliche Veranstaltung mit, in der sie anderen Kindern und Jugendlichen sowie ggf. Familienangehörigen Wege ins Theater eröffnen.	
<input type="checkbox"/>	<b>TheaterReise</b>	<b>Laufzeit:</b>
<input type="checkbox"/>	Die TheaterReise wird im Kontext des Projektformats Theater-Spieler*innen oder Theater-Macher*innen beantragt.	
<input type="checkbox"/>	Die TheaterReise erfolgt zu Proben- und oder Recherchezwecken.	
<input type="checkbox"/>	Die Projektlaufzeit liegt zwischen 3 und 6 Projekttag(e) (à 8 Stunden).	
<input type="checkbox"/>	Die eingesetzten Honorarkräfte betreuen die Teilnehmer*innen ganztags (inkl. Übernachtung).	
<input type="checkbox"/>	Für Ausgaben für Fahrt- und Übernachtungskosten liegen konkrete Angebote vor.	

## 5. Kalkulation

	<b>Fördervoraussetzung/Prüfkriterium</b>	<b>Prüfergebnis/Anmerkung</b>
<input type="checkbox"/>	Die geplante Gruppengröße entspricht mindestens der Mindestteilnehmerzahl (10 Teilnehmer).	
<input type="checkbox"/>	Das zahlenmäßige Verhältnis zwischen Teilnehmern und Vermittlern entspricht dem Betreuungsschlüssel der ASSITEJ (1 Vermittler für 6 Kinder/Jugendliche).	
<input type="checkbox"/>	Die kalkulierten Sachausgaben weichen nicht wesentlich von den Richtwerten für Sachausgaben (gesamt) in den ASSITEJ-Beispielkalkulationen ab.	
<input type="checkbox"/>	Für Abweichungen liegen plausible Begründungen vor:	
<input type="checkbox"/>	Für Ausgaben, die höher sind, als in den Richtwerten veranschlagt, liegen plausible Kalkulationen bzw. Angebote vor:	
<input type="checkbox"/>	Es werden keine Investitionen beantragt.	
<input type="checkbox"/>	Es sind keine Eintrittskarten für Theaterbesuche beim Antragssteller oder bei einem der Bündnispartner kalkuliert.	
<input type="checkbox"/>	Es sind keine Ausgabenposten eingeplant, die im Konzept der ASSITEJ nicht vorgesehen sind.	
<input type="checkbox"/>	Die Projektleitung sowie die rechtsverbindliche Vertretung des Antragsstellers sind nicht als Honorarkräfte benannt.	
<input type="checkbox"/>	<b>Eigenmittel/Drittmittel</b>	
	Höhe der Eigenmittel:	
	Höhe der Drittmittel:	

## 6. Unterlagen/ Erklärungen

	<b>Fördervoraussetzung/Prüfkriterium</b>	<b>Prüfergebnis/Anmerkung</b>
<input type="checkbox"/>	Der Antrag ist rechtsverbindlich unterschrieben und liegt im Original vor.	
<input type="checkbox"/>	Der Antragssteller ist	
<input type="checkbox"/>	vorsteuerabzugsberechtigt.	
<input type="checkbox"/>	nicht vorsteuerabzugsberechtigt.	
<input type="checkbox"/>	Mit dem/n lokalen Projekt/en ist noch nicht begonnen worden.	
<input type="checkbox"/>	Es handelt sich um (ein) neuartiges lokale(s) Projekt(e).	
<input type="checkbox"/>	Es handelt sich um (ein) außerschulische(s) Projekt(e).	
<input type="checkbox"/>	Die lokalen Projekt(e) wird/werden nicht anderweitig mit Zuwendung oder Auftrag öffentlich finanziert.	
<input type="checkbox"/>	Durch die lokalen Projekte entstehen keine Folgeausgaben.	

<input type="checkbox"/>	Beschäftigte des Letztempfängers (Antragstellers), der Bündnispartner, der Ansprechpartner für die Einzelprojekte oder sonstige natürlichen Personen, deren Daten im Antrag enthalten sind, wurden entsprechend den geltenden Datenschutzhinweisen informiert. Deren Einverständnis mit der Verarbeitung personenbezogener Daten wurde eingeholt.	
<input type="checkbox"/>	Der Antragssteller setzt qualifizierte Honorarkräfte als Theatervermittler ein, die entsprechende Ausbildungen und/oder Erfahrungen einbringen können.	

**Besonderheiten/Bemerkungen:**

<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

---

Datum / Unterschrift fachliche Bearbeitung (Anna Eitzeroth, Projektleitung)

---

Datum / Unterschrift administrative Bearbeitung (Julia Abdennadeur)

---

Datum / Unterschrift Controlling (Charlotte Kösters, Stellv. Projektleitung)